

**Załącznik do Zarządzenia Nr 0050/106/2018  
Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 20 lipca 2018r.**

## **REGULAMIN**

**udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji w Gminie Goczałkowice-Zdrój, dotyczący  
wymiany źródeł ciepła i termomodernizacji.**

## §1 Definicje

1. **Budynek** - zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.) budynek mieszkalny jednorodzinny, wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.. Budynek mieszkalny jednorodzinny dopuszczony do Programu może mieć maksymalnie powierzchnię użytkową do 300 m<sup>2</sup>.
2. **Dotacja (celowa)** - środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła i realizację działań termomodernizacyjnych w budynkach, pochodzące z pożyczki i dotacji udzielonej Gminie przez Fundusz.
3. **Efektywność energetyczna** – stosunek uzyskanej wielkości efektu użytkowego danego obiektu, urządzenia technicznego lub instalacji, w typowych warunkach ich użytkowania lub eksploatacji, do ilości zużycia energii przez ten obiekt, urządzenie techniczne lub instalację, albo w wyniku wykonanej usługi niezbędnej do uzyskania tego efektu.
4. **Fundusz** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
5. **Gmina** - Gmina Goczałkowice-Zdrój.
6. **Inwestor** - Wnioskodawca - osoba fizyczna będąca właścicielem albo użytkownikiem wieczystym nieruchomości zabudowanej jednorodzinny budynkiem mieszkalnym, zlokalizowanej na terenie Gminy, która złożyła wniosek wraz z wymaganymi załącznikami oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji, a w przypadku współwłasności przedłożyła dodatkowo dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 4) Regulaminu.
7. **Kosztorys** - kosztorys ofertowy szczegółowy (KNR - opartą na Katalogach Nakładów Rzeczowych) przygotowany nieodpłatnie przez Wykonawcę na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz. U. z 2004r., nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
8. **Koszty kwalifikowane** - zakres prac, na podstawie, których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanych zadań w ramach Programu. Podstawą opracowania zakresu kosztów kwalifikowanych jest szczegółowy kosztorys.
9. **Lista wnioskodawców** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszcząca się w limitach określonych na dany etap realizacji Programu.
10. **Lista rezerwowa** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, niemieszcząca się w limitach określonych na dany etap realizacji Programu.
11. **Modernizacja** - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.
12. **Nowe źródło ciepła** - ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: kocioł gazowy, kotły automatyczne na paliwa spełniające wymogi min. 5 klasy zawartych w normie PN EN303-5:2012.
13. **Operator** - wybrany przez Gminę podmiot koordynujący i nadzorujący prace związane z przeprowadzaniem wymiany źródła ciepła, posiadający stosowne upoważnienia Gminy do realizacji Programu.
14. **Punkt Obsługi Klienta (POK)** - punkt informacyjny zlokalizowany na terenie Urzędu Gminy w Goczałkowicach-Zdroju, prowadzony przez Operatora Programu.
15. **Program** – Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Goczałkowice-Zdrój, przyjęty Uchwałą nr XXXVI/267/2018 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 26.06.2018r.

16. **Stare źródło ciepła** - niskowydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych lub kocioł gazowy, olejowy o niskiej sprawności i złym stanie technicznym.
17. **Umowa** - trójstronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Operatorem Programu, działającym w imieniu Gminy, określająca warunki finansowania i współpracy stron.
18. **Wariant** - zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.
19. **Weryfikacja** - dokonanie oceny zgodności budynku Inwestora ze stanem faktycznym zadeklarowanym w złożonym wniosku.
20. **Wniosek** - pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.
21. **Wykonawca** - firma zarejestrowana u Operatora, wykonująca modernizacje zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.
22. **Wypis z kartoteki budynku** - dokument wydany przez Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Pszczynie, potwierdzający położenie budynku zgodnie z numerem działki podanym w odpisie z księgi wieczystej.

## **§ 2**

### **Cel Programu**

1. Zgodnie z Uchwałą nr XXXVI/267/2018 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 26.06.2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Goczałkowice-Zdrój”, celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych oraz wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz poprawę efektywności energetycznej budynków.
2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez:
  - 1) wymianę niskowydajnych i nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne,
  - 2) termomodernizację budynków tylko przy ogrzewaniu gazowym budynku.

## **§ 3**

### **Ogólne zasady udziału w Programie**

1. Udział Inwestora w Programie jest dobrowolny.
2. Inwestor przystępując do Programu, samodzielnie pozyskuje wszelkie informacje, związane z jego realizacją, które może uzyskać:
  - 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Goczałkowice-Zdrój;
  - 2) na stronie internetowej Operatora Programu [www.niskaemisja.ekoscan.pl](http://www.niskaemisja.ekoscan.pl);
  - 3) w Punkcie Obsługi Klienta;
  - 4) telefonicznie u Operatora.
3. Program realizowany jest zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Złożenie wniosku skutkować będzie realizacją wniosku zgodnie z Regulaminem. Brak akceptacji Regulaminu przez Wnioskodawcę równoznaczny będzie z rezygnacją z udziału w Programie.
5. Warunkiem uzyskania dotacji jest realizacja działań powodujących rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza.
6. Ilość zadań zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniona od możliwości finansowych Gminy oraz Funduszu.
7. Inwestor będąc właścicielem danego budynku lub wyodrębnionego prawnie lokalu (z wyodrębnioną instalacją centralnego ogrzewania) mieszkalnego jednorodzinnego, o powierzchni użytkowej do 300m<sup>2</sup>, w ramach udziału w Programie może tylko raz uzyskać dotację przeznaczoną na każde z poniższych przedsięwzięć:
  - 1) wymianę kotła: węglowego, gazowego,
  - 2) termomodernizację (ocieplenie ścian, stropodachu, dachu oraz wymianę okien w części mieszkalnej) tylko w przypadku montażu kotła gazowego.

## § 4

### Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji na modernizację systemu grzewczego, jest złożenie przez Inwestora w Urzędzie Gminy Goczałkowice-Zdrój pisemnej deklaracji uczestnictwa w Programie (wniosku). Przyjmowanie wniosków dla:
  - 1) wymiany jedyne w budynku pracującego nieekologicznego źródła ciepła, w trybie ciągłym;
  - 2) termomodernizacji budynków tylko przy dokonaniu wymiany źródła ciepła na kocioł gazowy odbywa się wyznaczonym przez Gminę terminie;
2. Przyjmowanie wniosków odbywać się będzie w miejscu i terminie określonym w stosownym komunikacie Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój.
3. Wniosek winien być kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany i posiadający wymagane załączniki, zgodnie z wzorami wniosków oraz wzorami niezbędnych dokumentów z zastrzeżeniem punktu 4, będących załącznikami do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku Inwestora dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o którym mowa w §7 ust. 1 :
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji dotyczących w szczególności Inwestora i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ( Dz. U. z 2010r. poz. 311 ze zm.) lub zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. poz. 810 ze zm.)
5. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości zabudowanej, nie starszy niż 6 miesięcy (odpis ten winien zawierać zaktualizowane wpisy odpowiadające obecnemu stanowi formalno-prawnemu) lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych (<https://ekw.ms.gov.pl>).
  - 2) w przypadku lokali stanowiących odrębną nieruchomość aktualny odpis powinien dotyczyć księgi wieczystej, w której wpisany jest lokal stanowiący odrębną nieruchomość oraz księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości gruntowej związanej z tym lokalem.
  - 3) wypis z kartoteki budynku, w przypadku, gdy w księdze wieczystej brak informacji o budynku (wypis można pobrać z Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Pszczynie),
  - 4) w przypadku współwłasności budynku, osoba składająca wniosek załącza do wniosku oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła lub termomodernizacji budynku, realizowanych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie gminy Goczałkowice-Zdrój, w tym zawarcia umowy, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku oraz ich zgodę na realizację inwestycji.
  - 5) Spadkobierca nieruchomości dołącza postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku,
  - 6) zgodę na przetwarzanie danych osobowych w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój.
6. Inwestor składający Wniosek oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Regulaminem udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji w Gminie Goczałkowice-Zdrój, dotyczący wymiany źródeł ciepła i termomodernizacji.
  - 2) jest właścicielem budynku mieszkalnego lub wyodrębnionego prawnie lokalu mieszkalnego lub

ich współwłaścicielem, posiadającym zgodę wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację inwestycji objętej wnioskiem,

- 3) budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 4) posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła w postaci kotła gazowego starszego niż 10 lat lub w postaci starszych niż 8 lat kotłów: węglowego zasypowego, automatycznego kotła węglowego – retortowego, olejowego, (dla wariantów z wymianą źródła ciepła),
- 5) posiada istniejące urządzenie grzewcze gazowe max. 5 letnie - dla wariantów bez wymiany źródła ciepła,
- 6) nie posiada drugiego źródła ciepła w postaci kotła węglowego zasypowego wpiętego w instalację CO, olejowego, gazowego, elektrycznego itp.
- 7) nie zalega z podatkami i opłatami (w tym za odpady komunalne) na rzecz Gminy,
- 8) nie był zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (np. decyzją administracyjną, itp.) do zamontowania w budynku ekologicznego źródła ciepła.
- 9) wyraża zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy lub Operatora kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu;

## § 5

### Warunki realizacji Programu

#### I. Warunki dla wymiany źródła ciepła:

1. Stare źródło ciepła w postaci kotła węglowego zasypowego lub w postaci automatycznego kotła węglowego - retortowego (wiek: 8 lat lub więcej) może być wymienione wyłącznie na wysokosprawny kocioł gazowy lub automatyczny kocioł węglowy nowej generacji (retortowy min. klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012) lub kocioł na biomasę (min. klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012).
2. Stare źródło ciepła w postaci kotła olejowego (wiek: 8 lat lub więcej) może być wymienione wyłącznie na wysokosprawny kocioł gazowy.
3. Stare źródło ciepła w postaci kotła gazowego (wiek: 10 lat lub więcej) może być wymienione wyłącznie na wysokosprawny kocioł gazowy.

#### II. Warunki dla wymiany okien tylko przy ogrzewaniu gazowym:

1. Wymianie będą podlegać okna pionowe:
  - a) zlokalizowane tylko w części mieszkalnej budynku.
  - b) nie spełniające wartości współczynnika przenikania ciepła  $U(\max)$  określonego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r., poz. 1422 t.j.)
    - przy  $t_i \geq 16^\circ\text{C}$  -  $U(\max) = 1,1$  [W/(m<sup>2</sup>\*K)]
    - przy  $t_i < 16^\circ\text{C}$  -  $U(\max) = 1,6$  [W/(m<sup>2</sup>\*K)]
  - a) stanowiące min. 80 % powierzchni wszystkich okien w części mieszkalnej budynku.
2. Okna spełniające warunek określony pkt 1 lit. b nie będą podlegać wymianie.
3. W przypadku budynków wpisanych do rejestru zabytków lub zlokalizowanych w strefie ochrony konserwatorskiej wymagana jest zgoda konserwatora zabytków na wymianę okien.

#### III. Warunki dla ocieplenia budynku tylko przy ogrzewaniu gazowym:

1. Ociepleni będą podlegały ściany zewnętrzne, stropodachy i dachy nie spełniające wartości współczynnika przenikania ciepła  $U(\max)$  określonego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r., poz. 1422 t.j.).
2. W przypadku budynków wpisanych do rejestru zabytków lub zlokalizowanych w strefie ochrony konserwatorskiej, wymagana jest zgoda konserwatora zabytków na jego ocieplenie.

#### IV. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła oraz materiałów termoizolacyjnych do Programu:

1. Urządzenia winny posiadać oznakowanie potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami, określonymi w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2017r. poz. 1226 t.j.).
2. Kocioł na paliwo stałe powinien spełniać wymagania min. klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW. Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” pkt 5.8. „Wyznaczenie obciążenia cieplnego i sprawności cieplnej kotła”, pkt 5.9. „Wyznaczenie wielkości emisji zanieczyszczeń”, udokumentowane sprawozdaniem z badań.
3. Sprawozdanie z badań winno zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub jednostki akredytującej państwa członkowskiego Unii Europejskiej będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European cooperation for Accreditation) w zakresie określonym w ust. 2, potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością oraz niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go, jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.
4. Kocioł gazowy kondensacyjny (bez zasobnika ciepłej wody użytkowej, chyba, że zasobnik jest częścią składową kotła). Kotłownia gazowa powinna spełniać wymagania normy PN-B-02431-1;1999;
5. Dopuszczenie urządzenia do obrotu handlowego:  
W przypadku nowych źródeł ciepła na paliwo stałe dopuszcza się wyłącznie kotły z automatycznym podawaniem paliwa stałego (bez rusztu awaryjnego), posiadające sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3.
6. Materiały budowlane winny spełniać wymagania stawiane materiałom budowlanym dopuszczonym do obrotu handlowego, potwierdzone deklaracją zgodności, wystawioną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. z 2004r. nr 198, poz. 2041)

## **§ 6**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój, informuje Inwestora że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych w Urzędzie Gminy Goczałkowice-Zdrój jest Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój ul. Szkolna 13, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, gmina@goczalkowiczdroj.pl, tel. (32) 2107185
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych, z którym Inwestor może się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób : pod adresem poczty elektronicznej: abi@goczalkowiczdroj.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Gminy Goczałkowice-Zdrój, ul. Szkolna 13, 43-230 Goczałkowice-Zdrój,
3. Dane osobowe Inwestora przetwarzane będą w związku z naborem wniosków do Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Goczałkowice-Zdrój, zawarciem umowy w tej sprawie i jej realizacją oraz kontrolą i dochodzeniem roszczeń zgodnie z udzieloną zgodą, tj. zgodnie z art. 6 ust 1 pkt a rozporządzenia,
4. Odbiorcami danych osobowych Inwestora są Operator ( firma Ekoscan Innowacja i Rozwój Sp. z o.o. z siedziba w Świerklańcu przy ul. Błękitnej 12), Wykonawca (firma zarejestrowana u Operatora, wykonująca modernizacje zgodnie z zasadami Regulaminu udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji w Gminie Goczałkowice-Zdrój, dotyczącego wymiany źródeł ciepła i termomodernizacji, o którym mowa w Programie.), Fundusz oraz audytor, poza tym nie będą one przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane dane inwestora,
5. Dane osobowe Inwestora będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a po jego spełnieniu jedynie w celach archiwalnych przez okres

- wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej,
6. Inwestorowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania i prawo do ich przenoszenia,
  7. Inwestor ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
  8. Podanie przez Inwestora danych osobowych jest nieobowiązkowe, jest jednak warunkiem naboru wniosku oraz zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji do Programu oraz zawarcia umowy,
  9. Dane Inwestora nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **§ 7**

### **Inne postanowienia Regulaminu**

1. W przypadku uwag lub nieścisłości w złożonym wniosku lub na etapie weryfikacji pozostałych dokumentów, Inwestor powinien umożliwić Operatorowi dostęp do budynku, w zakresie umożliwiającym przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych we wniosku oraz innych dokumentach określonych w Regulaminie.
2. Inwestor umożliwi audytorowi posiadającemu uprawnienia wynikające z przepisów prawa wykonanie zgodnie z warunkami niniejszego regulaminu:
  - 1) uproszczonego audytu energetycznego dla wymiany źródła ciepła,
  - 2) uproszczonego audytu energetycznego dla wykonania termomodernizacji budynku.
3. Inwestor ma prawo wyboru Wykonawcy, spośród znajdujących się na liście Wykonawców dopuszczonych do uczestnictwa w Programie. Nabór Wykonawców do Programu jest prowadzony w trybie ciągłym.
4. Inwestor zobowiązany jest przedłożyć Operatorowi kosztorys szczegółowy (KNR) sporządzony przez wybranego Wykonawcę, w wyznaczonym przez Operatora terminie.
5. W przypadku zmiany kosztorysu, który uprzednio został zaakceptowany przez Inwestora i zatwierdzony przez Operatora, koszt ponownej weryfikacji kosztorysu ponosi Inwestor, według kalkulacji sporządzonej przez Operatora.
6. Akceptacja przedłożonego przez Inwestora kosztorysu szczegółowego wraz z wymaganymi odrębnymi przepisami pozwoleniami, zezwoleniami, uzgodnieniami, zgłoszeniami jest podstawą do zawarcia umowy trójstronnej.
7. Inwestor zawrze z Operatorem Programu, działającym w imieniu Gminy oraz Wykonawcą umowę trójstronną na wykonanie prac obejmujących wymianę źródła ciepła lub termomodernizację budynku, która określać będzie zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość i warunki przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami Umowy. Umowa na wykonanie wyżej wymienionych prac nie może być zawarta wcześniej niż umowa zawarta pomiędzy Gminą i Funduszem na dofinansowanie Programu.
8. Inwestor wpłaci Wykonawcy w ustalonym terminie kwotę przewidzianą umową, odpowiadającą wkładowi własnemu.
9. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do modernizacji zgodnie ze wstępną opinią kominiarską.
10. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie zawartej umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac wymiany źródła ciepła oraz przedłożeniu Operatorowi faktury VAT za wykonane prace. Operator prześle fakturę VAT do Gminy.
11. Dotacja celowa wypłacona będzie przez Gminę bezpośrednio na konto Wykonawcy (wskazane w umowie i na fakturze VAT) w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury VAT do Gminy, lecz nie później niż w terminie określonym w umowie przez Operatora.
12. Na potrzeby realizacji modernizacji, Inwestor zobowiązany jest do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:
  - 1) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w

- Pszczynie, zgodnie z przepisami prawa - jeśli jest wymagane,
- 2) po zakończeniu realizacji inwestycji dokonania zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Pszczynie o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.
  13. Inwestor, który otrzyma dotację zobowiązany jest do likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (protokół likwidacji kotła, karta przekazania odpadu wystawiona na Inwestora).
  14. Inwestor umożliwi dostęp do budynku (w zakresie ujętym umową trójstronną) przedstawicielowi Gminy lub Funduszu (po uprzednim uzgodnieniu terminu kontroli) w okresie wynikającym z umowy przekazania dotacji przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.
  15. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania dotacji udziela Operator.
  16. Wszelkie wady po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy, zgodnie z podpisaną umową z pominięciem Gminy i Operatora.
  17. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń, w tym kotła c.o. i armatury zgodnie z zaleceniami producenta oraz polskimi normami i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi DTR przez okres określony w umowie, tj., przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy oraz Operatora lub Gminy.
  18. W przypadku ubiegania się Inwestora o dodatkowe środki finansowe na realizację inwestycji z innego źródła zewnętrznego Inwestor zobowiązany jest w pierwszej kolejności do rozliczenia i dostarczenia Gminie wszystkich dokumentów wynikających z przedmiotowego Regulaminu oraz zawartej umowy trójstronnej. Po rozliczeniu inwestycji w ramach przedmiotowego Programu, Inwestor może przystąpić do pozyskania dodatkowych środków finansowych.
  19. Wszelkie dodatkowe ustalenia z Wykonawcą uczestniczącym w Programie dokonane poza przedłożonym szczegółowym kosztorysem i protokołem odbioru robót nie będą rozpatrywane jako zadania związane z uczestnictwem w Programie i nie będą przedmiotem odbioru robót.

## **§ 8**

### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie**

1. Nabór Wykonawców jest prowadzony przez cały okres realizacji danego etapu PONE.
2. Wykonawca składa, w terminie wyznaczonym przez Gminę i Operatora, kompletną ofertę na wykonywanie modernizacji w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji, zgodną z załącznikiem nr 4 do Regulaminu. Złożenie niekompletnej oferty skutkuje jej odrzuceniem.
3. Wykonawca, spełniający warunki określone w załączniku nr 4 do Regulaminu, zostanie dopuszczony przez Gminę i Operatora do świadczenia usług polegających na wykonywaniu inwestycji ujętych w przedmiotowym Regulaminie.
4. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia przestrzegać wszystkich zaleceń i wymagań Operatora i Gminy polegających m.in. na:
  - 1) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji,
  - 2) terminowym wywiązywaniu się z umów podpisanych z Inwestorami, Gminą i Operatorem,
  - 3) zgodnych z zasadami dobrych praktyk handlowych i kultury osobistej kontaktów z Inwestorem, Operatorem, oraz przedstawicielami Gminy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie informacji dotyczących firmy, ilości dokonanych montażów oraz zgłoszonych skarg, zażaleń i pochwał. Operator sporządzi listę w/w informacji, która będzie przez niego udostępniana.
6. Wykonawca służy pomocą merytoryczną i techniczną w zakresie wykonywanej modernizacji lub termomodernizacji budynków.
7. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu, Gmina może wykluczyć Wykonawcę z Programu.
8. Jeżeli podczas realizacji inwestycji Wykonawca stwierdzi, że Inwestor nie spełnia warunków przystąpienia do Programu, zobowiązany jest niezwłocznie do poinformowania Operatora lub Gminy o powyższym fakcie w formie pisemnej.

9. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na zamontowane urządzenia, na okres 60 miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego wykonanej modernizacji.
10. Wykonawca akceptuje maksymalny okres wykonania prac u Inwestora określony w umowie.
11. Wykonawca wykona Inwestorowi nieodpłatnie szczegółowy kosztorys ofertowy (KNR) w zakresie realizacji inwestycji z uwzględnieniem parametrów określonych w audycie dostarczonym przez Inwestora oraz przy zastosowaniu wytycznych do kosztorysów i stawek, które nie mogą przekroczyć maksymalnych stawek określonych na stronie internetowej Operatora [www.niskaemisja.ekoscan.pl](http://www.niskaemisja.ekoscan.pl).
12. Wykonawca wykona u Inwestora dokumentację fotograficzną przed i po montażu urządzenia grzewczego w formie wydruku dokumentacji fotograficznej.
13. Operator nie podpisze Umowy z Wykonawcą na prace, które zostały wykonane przed dniem jej podpisania.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwestycje bez udziału podwykonawców.
15. Wykonawca montażu automatycznych kotłów węglowych jest zobowiązany do przedłożenia aktualnego certyfikatu energetyczno-emisyjnego wydanego przez akredytowane laboratorium minimum 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 do każdego wykonanego kosztorysu. W momencie, gdy urządzenie nie posiada aktualnego certyfikatu nie może być ono montowane w Programie, a podpisana umowa na montaż takiego urządzenia zostanie automatycznie rozwiązana z winy Wykonawcy.
16. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu na Wykonawcę Programu, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobowym niezbędnym do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## § 9

### Warunki wykluczenia bądź odstąpienia Inwestora od Programu

1. W przypadku odstąpienia od realizacji jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu, Inwestor zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę i Operatora, a w przypadku, gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, również zwrócić Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki.
2. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) z korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki.
3. Operator w imieniu Gminy ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu.
4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.
5. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją (zgodnie z listą wnioskodawców) wnioskowanych prac modernizacyjnych, pomimo otrzymania powiadomienia telefonicznego lub pisemnego od Gminy lub Operatora, spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu w trakcie realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój.
2. **Strony składając wniosek lub ofertę na udział w Programie, akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.**

## § 11

### Załączniki do Regulaminu

Ustala się:

1. Wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej w zakresie wymiany źródła ciepła w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Goczałkowice-Zdrój – załącznik nr 1.
2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej w zakresie termomodernizacji w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Goczałkowice-Zdrój – załącznik nr 2.
3. Wzór Pełnomocnictwa - załącznik nr 3.
4. Wzór oferty Wykonawcy na realizację Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój – załącznik nr 4.